



Tālmācības vidusskolas „IZI” pašnovērtējuma ziņojums

Izglītības iestādes direktore Eva Mamonova

Rīga, 2024

Saturs

1.	Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi	3
1.1.	Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. m.g.	3
1.2.	Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums	4
2.	Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu	4
2.1.	2023./2024. m. g. darba prioritātes un sasniegtie rezultāti	4
3.	Kritēriju izvērtējums, īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības	9
3.1.	Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības	9
3.3.	Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības	14
3.4.	Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības	16
3.5.	Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības	17
3.6.	Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības	17
4.	Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024. m.g.	18
5.	Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi	19
6.	Informācija par izglītības iestādes akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi	19

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi

Tālmācības vidusskola „IZI” īsteno licencētas un akreditētas vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības programmas tālmācībā kopš 2022./2023. m.g. 2.semestra. Izglītības iestāde vispārējās vidējās izglītības programmā izglītojamiem piedāvā Humanitāro, Vides un veselības, un Mārketinga un reklāmas virzienus.

Izglītības iestādes **mērķis** – Attīstīt pašvadītu mācīšanos kā mācību metodi pedagogiem un pašvadītu mācīšanos kā izglītojamo kompetenci, izmantojot iekļaujošās izglītības unikālās iespējas tālmācībā kā mācību formā.

Izglītības iestādes **misija** – Konkurētspējīga, kvalitatīva, iekļaujoša izglītība, kas pieejama visiem izglītojamiem.

Izglītības iestādes **vīzija** – Skola ir vieta, kur veidojas personība, kas būtu spējīga uz pašattīstību, pašvadītu izglītošanos un pašrealizēšanos multikulturālā vidē, un attīsta zināšanas tehnoloģiju un valodu mācību jomās.

Izglītības iestādes vērtības - cilvēkcentrētā veidā – drošība, cieņa, atbildība.

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits uzsākot 2022./2023. m.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits noslēdzot 2022./2023.m.g. (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011114	Pulkveža Brieža iela 25, Rīga, LV-1010	V_6505	13.12.2022.	377	551*
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016014	Pulkveža Brieža iela 25, Rīga, LV-1010	V_6506	13.12.2022.	841	428**
Kopā:					1218	979

* Pamatskolas posmā mācību pagarinājums noteikts 24% izglītojamiem.

**Izglītojamo skaits, kas sekmīgi noslēdza mācību gadu.

Mācību gada laikā izglītības iestādē izglītojamo uzņemšanu ietekmēja: programmu piedāvājums (padziļināto mācību priekšmetu piedāvājums), attālināto mācību priekšrocības, mikroklimats iepriekšējā izglītības iestādē, kas ietekmējis izglītojamo pašdisciplīnu un mācību motivāciju. Izglītojamo skaits mācību gada laikā pieauga par 12%. Pamatskolā 2.semestra laikā izglītojamo skaits pieauga par 20%, vidusskolā 16%. 2. semestrī izglītības iestādē ir vērojams izglītojamo skaita pieaugums klasēs, kurās ir jākārto valsts pārbaudes darbi.

1.2. Pedagogu ilgstošas vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

N.p.k.	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	0	Nav bijušas ilgstošas vakances. Izglītības iestāde izvērtē jaunu pedagogu piesaisti otrās svešvalodas pasniegšanai.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	0	Izglītības iestādē strādā: 1 karjeras konsultants, Izglītības iestāde izvērtē sociālā pedagoga vakances nepieciešamību

2. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

2.1. 2023./2024. m. g. darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Īstenot sadarbību starp mācību jomām visos izglītības posmos, veidojot pedagogu vienotu izpratni par produktīvu mācību un audzināšanas procesu.	a) kvalitatīvi 1. Pedagogi savstarpēji sadarbojas mācību priekšmetu jomas ietvaros un starp jomām. Sanāksmes notika 2 reizes semestrī, kurā tika apspriesti mācību un audzināšanas darbā aktuālie jautājumi, analizēts mācību darbs.	Daļēji sasniegts. Pagājušajā mācību gadā izvirzītos izglītības iestādes SR daļēji īstenoja Tehnoloģiju un Dabaszinātņu jomas pedagogi. Izglītības iestāde 2024./2025. m.g. apstiprina Sākumskolas mācību priekšmetu jomu, lai sekmīgāk realizētu mācību saturu 1.-3. klasēs.
	2. Izglītojamie piedalās mācību un audzināšanas procesu plānošanā - izglītojamo pašpārvalde sniedz priekšlikumus ārpusskolas pasākumu organizēšanā un piedalās to īstenošanā.	Sasniegts. Izglītības iestāde mācību gada laikā ir organizējusi tiešsaistes un ārpusskolas pasākumus ar mērķi caur dažādām aktivitātēm saliedēt un izglītot izglītojamos. Kopumā mācību gada laikā organizēti desmit ārpusstundu

		<p>pasākumi. Organizēts viens starpskolu pasākums, Māmiņdienas pasākumu 1.-3.klasei kopā ar vecākiem, novembrī organizēti divi pasākumi veltīti Latvijas valsts svētkiem. Septiņpadsmit izglītojamo pārstāvēja izglītības iestādi Rīgas maratonā, noskrienot 1,6 km.</p>
3. Mācību vietnes kurss “Atbasta kabinets” tiek veidots kā metodisko mācību materiālu krātuve pedagogiem.	Sasniegts. Visi pedagogi pilnveidoja un turpina pilnveidot digitālās prasmes izglītības iestādes rīkotajās konsultācijās. Mācību krātuvē ir atrodami dažādi materiāli, kas pedagogiem palīdz īstenot mācību procesu.	
4. Pedagogu izveidotie mācību materiāli atbilst/ daļēji atbilst “Skola2030” mācību priekšmetu programmu paraugiem. Šīs programmas tiek īstenotas ikdienas mācību procesā.	Sasniegts. Pedagogi mācību gada sākumā mācību vietnē publisko visus mācību materiālus, pārbaudes darbus, mācību video u.c., un pārskata to pieejamību. Izglītības metodiķi izvērtē to atbilstību mācību programmām.	
5. Mācību priekšmetu jomu sanāksmēs ir apspriesti jautājumi par efektīvām mācīšanās metodēm un izglītojamo mācīšanās prasmju apgūšanu un pilnveidošanu.	Daļēji sasniegts. Pamatojoties uz izglītojamo atsauksmēm par tiešsaistes konsultāciju kvalitāti, izglītības iestādes administrācija vēroja tiešsaistes konsultācijas, un kopā ar pedagogiem tās analizēja, lai uzlabotu to kvalitāti. Izglītības iestādē 2023./2024. m. g. tika vērotas 40% pedagogu tiešsaistes konsultācijas.	
6. Uzsākot 2023./2024. mācību gadu, pedagoģiskā padome apstiprina	Sasniegts. Ar jauno vērtēšanas kārtību	

	<p>jauno Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.</p>	<p>mācību gada sākumā tika iepazīstināti gan izglītojamie, gan viņu vecāki. Dokuments mācību gada laikā bija pieejams izglītības iestādes mācību vietnē. Pedagogi mācību procesā izglītojamo sniegumu vērtēja atbilstoši izglītības iestādē izstrādātajai kārtībai.</p>
	<p>b) kvantitatīvi</p> <p>1. Līdz mācību gada sākumam tiek organizētas regulāras un mērķtiecīgas pedagogu tikšanās mācību priekšmetu jomās, ko apmeklē 85% pedagogu.</p>	<p>Sasniegts. Noslēdzot 2022./2023. m.g. notika mācību priekšmetu jomu tikšanās, kurā apsprieda 2023./2024. m. g. mācību saturu un nepieciešamās pilnveides mācību vietnē. Mācību priekšmetu jomu sapulces apmeklēja 90% pedagogu.</p>
	<p>2. Mācību gada laikā 2/3 no pedagogiem aktīvi ir iesaistījušies metodiskās jomas darbā.</p>	<p>Sasniegts. Mācību priekšmetu jomu sapulces apmeklēja 80% pedagogu.</p>
	<p>3. Pēc datu saņemšanas par izglītības iestādes izglītojamo sniegumu valsts pārbaudes darbos un pēc mācību gada pagarinājuma beigām, mācību jomu vadītāji saņem apkopojumu par izglītojamo sniegumu un veic to analīzi.</p>	<p>Sasniegts. MS Teams ir izveidota datu krātuve, kurā publicēti dati par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem un centralizēto eksāmenu rezultātiem. Balstoties uz šiem datiem, izglītības iestādes administrācija kopā ar jomu vadītājiem izstrādā rekomendācijas mācību sasniegumu uzlabošanai.</p>
<p>Nr.2 Ciešas savstarpējās sadarbības veidošana ar izglītojamo vecākiem</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <p>1. Jāpilnveido pedagogu un vecāku informētība par tiesisko regulējumu un iekšējiem normatīvajiem aktiem skolas funkciju nodrošināšanā.</p>	<p>Sasniegts. Izglītības iestāde nodrošina vecākiem īpašu pieeju mācību vietnei. To izmanto vairāk nekā 500 izglītojamo vecāku. Vecāks var iepazīties ar sava bērna plānotajiem uzdevumiem un vērtējumiem. Ir nodrošināta vecāku un izglītojamo pieeju</p>

		<p>izglītības iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem. 80% no vecākiem, kuri piedalījās aptaujā, norāda, ka zina, kur atrodami izglītības iestādes iekšējie normatīvie dokumenti.</p> <p>Mācību gada sākumā izglītības iestāde organizēja adaptācijas nedēļu, kurā izglītojamie un vecāki iepazinās ar izglītības iestādi, pedagogiem, mācību vietni, mācību satura organizēšanu, kā arī izglītības iestādes normatīvajiem dokumentiem. Mācību vietnē ir ievietots spraudnis “Site notice” ar kura palīdzību var kontrolēt vai izglītojamais ir iepazinies ar normatīvajiem dokumentiem un aktuālajiem paziņojumiem.</p>
	<p>2. Tiek nodrošināta regulāra atgriezeniskā saite par izglītojamo mācību sasniegumu un attīstības dinamiku.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Izglītības iestāde regulāri izglītojamo vecākiem nosūta atskaites par izglītojamo mācību sasniegumu dinamiku. (10.-12. klasēs vienu reizi mēnesī, 7.-9. klasei vienu reizi divās nedēļās, 1.-6. klasēs vienu reizi nedēļā).</p> <p>88% no vecākiem, kuri piedalījās aptaujā, norāda, ka regulāri seko līdzī savu bērnu mācību sasniegumiem.</p> <p>10% no vecākiem, kuri piedalījās aptaujā, norāda, ka seko līdzī, bet ne tik regulāri, jo uzticas sava bērna spējām organizēt un plānot savu mācību procesu.</p> <p>2% no vecākiem, kuri piedalījās aptaujā, norāda, ka neseo līdzī savu bērnu sekmēm.</p>
	<p>3. Tiek pilnveidota komunikācija izglītojamo, pedagogu, vecāku (likumisko pārstāvju) starpā gan</p>	<p>Daļēji sasniegts.</p> <p>Izglītības iestāde mācību gada laikā organizējusi Vecāku dienu</p>

	<p>tiešā saskarsmē, gan izmantojot komunikācijas līdzekļus un tehnoloģijas.</p>	<p>(tiešsaistes), klašu vecāku sapulces, izglītojamo klases stundas ar klases audzinātāju, individuālās sarunas ar vecākiem (klātienē un attālināti). Pilnveidojama mācību priekšmetu pedagogu sadarbība ar izglītojamo vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem). Šobrīd šī sadarbība notiek izmantojot mācību vietnes saziņas iespējas.</p>
	<p>b) kvalitatīvi</p> <p>1. Par 15 % palielinās vecāku (likumisko pārstāvju) skaits, kuri pārzina iekšējos normatīvos aktus vai zina nepieciešamības gadījumā, kur tos var atrast.</p>	<p>Sasniegts. Mājaslapa un mācību vietnes apmeklējumu statistika liecina, ka vairāk kā 20 % vecāku (it īpaši pirms līguma noslēgšanas) ir iepazinušies ar publiski pieejamiem izglītības iestādes normatīvajiem dokumentiem.</p>
	<p>2. 55% no vecākiem seko līdzīgu savu bērnu mācību sasniegumiem un attīstības dinamikai.</p>	<p>Daļēji sasniegts. Ikdienas vecāku iesaiste izglītojamo mācību procesā ir krietni lielāka nekā to parāda aptaujas dati, jo tikai 25% no nepilngadīgo vecākiem piedalās aptaujās. Ikdienā ļoti daudzi vecāki saziņai ar izglītības iestādi izmanto arī telefonu, bet zvanu skaits nav reģistrēts. Izglītības iestādei nākamajam mācību gadam jādomā jauni veidi, kā veicināt vecāku iesaisti un ieinteresētību atgriezeniskās saites sniegšanai par mācību procesu.</p>
	<p>3. Par 5 % palielinās vecāku (likumisko pārstāvju) skaits, kuri izjūt apmierinātību ar komunikācijas kvalitāti ar skolas pedagogiem, atbalsta personālu un skolas vadību.</p>	<p>Sasniegts. Par komunikācijas kvalitāti nav sūdzību (par IZI skolu ir tikai viena publicēta sūdzība vietnē sudzibas.lv). Izglītojamo vecāki nav iesnieguši sūdzības arī IKVD. Telefona sarunu ar vecāku apkopojums liecina, ka sarunu</p>

		galvenais akcents aizvien vairāk ir kopēja risinājumu meklēšana, nevis problēmu deklarēšana.
--	--	--

3. Kritēriju izvērtējums, īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

3.1. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Visiem pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.</p> <p>Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS.</p> <p>VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifkāciju un tā atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam.</p> <p>Izglītības iestāde ir ieguvusi informāciju par personālu no Sodu reģistra.</p> <p>Ilgstošas darba nespējas gadījumā pedagogs tiek aizvietots.</p>	
<p>97% pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, 3 gadu laikā ir 36h profesionālās kompetences pilnveides kursi.</p> <p>Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga.</p>	<p>3% no pedagogiem 2024./2025. m.g. uzsāk profesionālās kompetences pilnveides kursus. Palielināt pedagogu skaitu, kuri pilnveido savu digitālo pratību, apmeklējot regulārās izglītības iestādes rīkotās konsultācijas un ārpuskolas rīkotajosursos.</p>
<p>2023./2024. m. g. 84% no pedagogiem piedalījās profesionālās kompetences pilnveidesursos. Kopā apmeklēti 183 profesionālās kompetences pilnveides kursi, no tiem: 13% Digitālā pratība</p>	

<p>10% Audzināšanas jautājumi 3% Izglītības vadība 8% Izglītības saturs un didaktika 60% Pedagoģa vispārējās kompetences 3% Ārpus tiešajiem pedagoģiskajiem darba uzdevumiem 4% Profesionālā kompetence bērnu tiesību aizsardzības jomā</p> <p>72% no pedagogiem atzīst, ka profesionālās pilnveidesursos apgūto izmanto savā ikdienas darbā. 25% atzīst, ka izmanto daļēji.</p>	
<p>Pedagogiem tiek nodrošināta noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai un ārējiem normatīvajiem dokumentiem.</p> <p>Izglītības iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču, attiecīgi, tā nodrošina visu izglītības programmu mācību priekšmetu un jomu mācīšanu.</p>	<p>Izglītības iestādei jāpilnveido pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma.</p>
<p>Izglītības iestādē reizi gadā notiek pedagoģiskā personāla darba pašvērtēšana.</p> <p>Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību un mācību gada laikā daļa pedagogu ir organizējuši atklātās konsultācijas, kurās dalījušies savā pieredzē.</p>	<p>Pilnveidot darba kvalitātes novērtēšanas un pedagogu pašvērtējuma sistēmu ar mērķi iegūt precīzākus datus par pedagoga profesionālās darbības kvalitātes rādītājiem.</p> <p>Izglītības iestādē nepieciešams veidot vienotu izpratni par kvalitatīvu mācību procesu un apgūt vienotas stundas vērošanas un analizēšanas prasmes.</p>

3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestāde apkopo datus par izglītojamo ikdienas mācību dinamiku.</p> <p>Izglītības iestādē 2023./2024. m. g. tika vērotas 40% pedagogu tiešsaistes konsultācijas.</p>	<p>Pilnveidojams darbs konsultācijās, lai palielinātu izglītojamo iesaisti mācību konsultācijā (bērncentrētu), pievēršot uzmanību mācīšanās prasmju apguvei.</p>

<p>75% no vērotajām konsultācijām SR ir izglītojamam komunicēts skaidri un saprotami. 25% no tiešsaistes konsultācijām SR izvirzīšanā tika iesaistīti izglītojamie.</p> <p>69% no konsultāciju laikā īstenotajiem uzdevumiem atbilst SR.</p> <p>88% konsultāciju pedagogs sniedz AS izglītojamiem, 31% konsultāciju AS izglītojamo sniedz viens otram, 75% konsultāciju izglītojamiem bija iespēja izmantot AS sava snieguma uzlabošanai.</p> <p>88% konsultāciju ir pedagogcentrēts mācību process.</p> <p>Izglītības iestādē ir izveidota sistēma, kas palīdz izglītojamiem veiksmīgi uzsākt mācības tālmācībā.</p> <p>Mācību priekšmetu jomu ietvaros ir uzsākta pedagogu savstarpējā konsultāciju vērošana.</p>	<p>Izglītības iestādē jāpalielina administrācijas un pedagogu savstarpēji vēroto konsultāciju skaits.</p> <p>Izglītības iestādei jāpilnveido esošā sistēma, kas palīdz izglītojamiem plānot un īstenot pašvadītu mācīšanās procesu.</p>
<p>Visi pedagogi pirms mācību gada sākuma ir saplānojuši un mācību vietnē ir ievietojuši atbilstošu mācību saturu. Lielākā daļa pedagogi veido un mācību vietnē ievieto arī mācību video par mācību priekšmeta tēmām.</p> <p>Lielākā daļa pedagogu izmanto izglītības iestādes abonēto digitālo mācību līdzekļu platformas.</p> <p>Izglītības iestādes pedagogiem un izglītojamiem ir pieejama šādiem digitālajiem mācību līdzekļiem - uzdevumi.lv, soma.lv, skolo.lv, maconis.lv, letonika.lv, radot.lv.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina izglītojamiem, pēc nepieciešamības, Office 365 (licence A1). O365 rīkus izmanto pedagogi gan mācību procesā, gan pedagogu sadarbībā, gan administrācijas darba organizācijā.</p> <p>Klašu audzinātājiem regulāri ir pieejama atjaunināta informācija par audzēkņu izpildītājiem/ neizpildītājiem formatīvo un summatīvo pārbaudes darbu rezultātiem, par mācību vietnes apmeklētību.</p> <p>Izglītības iestāde ir apstiprinājusi konsultāciju</p>	<p>Turpināt darbu pie kvalitatīvas konsultācijas veidošanas, kas atbilstu nodarbības aktivitāšu snieguma līmeņiem.</p> <p>Pedagogiem jāturpina mācīt izglītojamos apgūt metakognitīvās prasmes un mācīšanās prasmes.</p>

sarakstu visam mācību gadam un tas ir pieejams visiem izglītojamiem un izglītojamo vecākiem. Pieejamas arī individuālās konsultācijas.

Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo un pedagogu komunikācijas tiešsaistē, izmantojot Zoom un MS Teams platformas.

Lielākā daļa pedagogu savos mācību materiālos ir norādījuši tēmu SR un SR komunicē tiešsaistes konsultācijās. Ir pedagogi, kuri tiešsaistēs konsultācijās SR māca izvīzīt izglītojamiem.

Daļa pedagogu, īpaši sākumskolā, īsteno konsultācijas atbilstoši strukturētas mācību stundas prasībām, jēgpilni izmanto uzdevumus un paņēmienus, kuri virza uz sasniedzamo rezultātu.

Mācību procesā pedagogi izmanto dažādus mācību vietnes digitālos rīkus (ātrās aptaujas, kopīgās tāfeles, balsošanu, eksprestestus, emociju zīmes, forumus u.c.), lai veidotu daudzpusīgu mācību saturu. Mācību materiāli mācību vietnē ir papildināti ar jēgpilniem uzdevumiem, kuri mērķtiecīgi virza mācību tēmu SR.

Mācību vietnē izglītojamiem ir iespēja atzīmēt (“check box”) kādi resursi un aktivitātes ir apskatītas/ izpildītas, tas palīdz izglītojamajam sekot līdzi apgūtajām mācību tēmām, pārbaudes darbiem, sasnieguma līmeņiem, tādējādi attīstot izglītojamā pašvadītas mācīšanās prasmes.

Izglītības iestāde mācību vietni ir papildinājusi ar Aktivitāšu izpildes bloku, kas informē izglītojamo par plānotajiem summatīvajiem pārbaudes darbiem mācību gada laikā. Bloks palīdz izglītojamam un pedagogam sekot līdzi izglītojamā mācību procesa dinamikai un plānot izglītojamā pašvadītu mācību procesu.

<p>Izglītības iestādē, ņemot vērā izglītības iestādes specifiku, mācību process ir individualizēts, izglītojamie mācās sev atbilstošā tempā, vietā un laikā. Mācību procesam seko klases audzinātājs un rīkojās atbilstoši izglītības iestādē apstiprinātajai kārtībai.</p>	<p>Izvērtējot 2023./2024. m.g. izglītojamo mācību rezultātus un mācīšanās paradumus, izglītības iestādes darbā ir jāiesaista sociālais pedagogs.</p>
<p>Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kurā tika ņemtas vērā IZM plānotās izmaiņas, lai nodrošinātu pāreju uz jauno vērtēšanas kārtību.</p> <p>Izglītības iestāde informēja izglītojamos un viņu vecākus par vērtēšanas kārtību mācību gada sākumā/ iestājoties izglītības iestādē. Kārtība bija pieejama visiem izglītojamiem mācību vietnē.</p> <p>Pedagogi mācību vietnē pie pārbaudes darbiem pievienoja paskaidrojumu, kāda veida pārbaudes darbs plānots - <i>pašpārbaudes, formatīvs vai summatīvs</i>. 84% no aptaujas dalībniekiem (izglītojamie) atzina, ka tēmas sākumā bija skaidri vērtēšanas kritēriji.</p> <p>Tikai 70% no aptaujas dalībniekiem (vecāki) atzīst, ka viņu bērns, uzsākot mācības pie tēmas apguves, iepazīstas ar prasībām vērtējuma saņemšanai un tās ievēro.</p>	<p>Jāturpina izglītojamiem un viņu vecākiem veidot izpratni par formatīvā darba būtību.</p>
<p>Mācību priekšmeta pedagogi nodrošina papildus konsultācijas, lai sagatavotu izglītojamos mācību priekšmetu olimpiādēm.</p> <p>Izglītības iestāde mācību semestra beigās organizēja komplekso pārbaudes darbus mācību priekšmetos, lai izglītojamie ar zemiem mācību sasniegumiem spētu demonstrēt savu izaugsmi mācību procesa laikā.</p> <p>Klases audzinātāji un izglītības iestādes administrācija sadarbojas ar karjeras konsultantu ikdienas mācību un audzināšanas procesā, ņem vērā konsultanta sniegto informāciju turpina izglītojamo mācību procesa vērošanu.</p> <p>Informācija par izglītojamiem, kuriem tiek sniegts atbalsts, tiek apkopota, to veic atbalsta personāls vai izglītības iestādes klases audzinātājs.</p>	<p>Pilnveidojams mācību priekšmetu jomu darbs ar dažādu izglītības iestādes līmeņa pasākumu, tostarp, mācību priekšmetu olimpiāžu organizēšanu.</p> <p>Pilnveidojams darbs ar riska grupas izglītojamiem (izglītojamie pēc ilgāka mācību pārtraukuma, izglītojamie atkārtotās mācībās, 9.klases izglītojamie, kuri nav nokārtojuši valsts pārbaudes darbus.)</p>

<p>Izglītības iestādē izglītības process ir veidots un īstenots atbilstoši izglītības procesa regulējošos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām tālmācībai. Mācību vietne ir veidota MOODLE programmatūrā - https://skola.izi.lv/</p>	<p>2024. gada vasarā mācību vietnei skola.izi.lv tika veikta pāreja uz jaunāku MOODLE versiju (no versijas 3.9. uz 4.0). Jaunajā versijā ir būtiski uzlabota datu drošība, pievienoti jauni spraudņi un modernizēti dizaina risinājumi.</p>
---	---

3.3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>VIIS ir pieejami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) izglītības iestādes nolikums un tā grozījumi; 2) aktualizētā informācija par izglītības programmas īstenošanas vietu un saistošie dokumenti; 3) informācija par izglītības iestādes īstenotajām izglītības programmām un apstiprinātie mācību plāni; <p>Izglītības iestāde savā tīmekļa vietnē www.izi.lv ir ievietojusi izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumu.</p>	<p>Pilnveidojama izglītības iestādē esošā kavējumu uzskaitē.</p>
<p>Izglītības iestāde īsteno aktuālu un pieprasītu izglītības formu. Izglītības iestāde izmanto dažādas sociālās vietnes izglītojamo uzrunāšanai. Izglītības iestāde piedāvā izglītojamiem divas fakultatīvas nodarbības - 1.-3. klasei Datorika, 5-12.klasei Latviešu sarunvaloda.</p>	<p>Paplašināt otrās svešvalodas (spāņu, franču u.c) piedāvājumu izglītības iestādē.</p>
<p>Izglītības iestāde analizē mācību gada mācību sasniegumu rezultātus un apspriež izglītības iestādes izvirzītās prioritātes izglītības iestādes Attīstības plānā 2023. - 2025. gadam un veic izmaiņas prioritātēs nākamajam mācību gadam, balstoties uz iegūtajiem datiem par 2023./2024.m.g.</p>	
<p>Pedagogi sadarbojas izglītības programmu īstenošanā un mērķu sasniegšanā.</p> <p>Izglītības iestāde organizē pasākumus, kuri veicina</p>	<p>Pilveidojama pedagogu sadarbība caurviju prasmju mācīšanā tālmācībā.</p>

<p>izglītojamo piederību valstij un cieņu pret tās simboliem.</p>	
<p>Izglītības iestāde apstiprina Darba plānu, iekļaujot tiešsaistes un ārpuskolas pasākumus. Pasākumu organizēšanā iesaistīta Izglītojamo pašpārvalde. Tika organizēti arī starpskolu pasākumi.</p>	<p>Izglītojamo iesaiste ārpuskolas pasākumos. Organizēt tiešsaistes pasākumus, lai dotu iespēju tajos piedalīties izglītojamiem, kuri dzīvo ārpus Latvijas vai dažādos Latvijas reģionos.</p>
<p>Uzsākot mācību gadu izglītības iestāde organizē Adaptācijas nedēļu, lai iesaistītu izglītojamos un viņu vecākus mācību procesā.</p> <p>Izglītības iestādes darba organizācija ir plānota tā, lai izglītojamiem nodrošinātu pieeju mācību vietai pēc iestāšanās izglītības iestādē. Izglītojamais ar mācību priekšmetu programmām, pedagogu kontaktinformāciju, izglītības iestādes dokumentāciju, konsultāciju sarakstu un klases aktualitātēm var iepazīties mācību gada sākumā. Izglītojamajam ir informācija par mācību programmā plānoto tēmu un to noslēgumu darbu termiņiem. Izglītojamajam ir pieejami saziņas līdzekļi ar mācību priekšmetu pedagogiem, kas ir integrēti mācību vietnē, attiecīgi, visa informācija ir atrodama vienuviet.</p> <p>Izglītības iestādē ir apstiprināta kārtība, cik dienu laikā pedagogiem ir jāatbild uz izglītojamo uzdotajiem jautājumiem par mācību procesu, kā arī cik dienu laikā pedagogiem ir jāizlabo iesniegtie pārbaudes darbi.</p> <p>Sarp konsultācijām ir ieplānoti 10 minūšu starpbrīži.</p> <p>Izglītības iestādes vadība iesaistās un risina gadījumus, kad tiek konstatētas tehniska rakstura vai citas ar mācībām saistītas problēmas, uzklusot iesaistīto pušu redzējumu.</p>	<p>Rast risinājumu tiešsaistes konsultāciju pieejas datu drošībai.</p>

<p>Izglītības iestāde īsteno trīs mācību virzienus 12.klasē: Humanitārais virziens, Mārketinga un reklāmas virziens, Veselības un vides zinātnes virziens. 33% no izglītojamiem izvēlējušies Humanitāro virzienu, 17% Veselības un vides zinātnes virzienu un 50% Mārketinga un reklāmas virzienu. Visos virzienos izglītības iestāde nodrošināta iespēja apgūt latviešu valodu un/vai angļu valodu augstākajā līmenī.</p> <p>Izglītības iestāde organizēja mācību priekšmeta Bioloģija II eksāmenā plānotā Kompleksā pētījuma izmēģinājumu laboratorijā.</p>	
<p>Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju izvērtējusi 2023./2024. m. g. valsts pārbaudījuma rezultātus. Tiek analizēti ikdienas mācību sasniegumi, izglītojamo uzņemšanas dinamika u.c. rādītāji.</p> <p>Dibinātājs tiek informēts par pedagogu pagājušā mācību gada darba sasniegumu un nepieciešamības gadījumā izvērtē pedagogu maiņu.</p> <p>Izglītības iestādes vadītāja ar dibinātāju apspriež nepieciešamos uzlabojumus un attīstības stratēģijas.</p>	<p>2024./2025. m.g. beigās pārskatīt izglītības programmas piedāvājumu un, ja nepieciešams, veikt nepieciešamās izmaiņas.</p>

3.4. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādes vadītāja izveidojusi profesionālu un atbalstošu vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes profesionālu pārvaldību.</p> <p>Personāls izprot izglītības iestādes ikdienas darbu plānošanas sasaisti ar iestādes ilgtspējas attīstību.</p> <p>Definēta iestādes misija, vīzija un vērtības.</p>	<p>Risinājumi datu uzkrāšanai un to analīzei atbilstoši mērķim.</p> <p>Nepieciešams precizēt izglītības iestādes mērķi un misiju.</p>
<p>Vadītājam ir izpratne par pieejām un metodēm, kuras nodrošina efektīvu personāla pārvaldību</p>	<p>Ieviest izglītības iestādes vadības komandas pašvērtējuma dokumentu kā efektīvu un</p>

iestādē.	kvalitatīva darba atspoguļojošu dokumentu.
Personāls ir stabils un profesionāls.	
Mērķtiecīga finanšu līdzekļu pārvaldība.	

3.5. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību.	Iekšējo normatīvo dokumentu aktualizēšana atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem un izmaiņām izglītības iestādes ikdienas darbā.
Vadītāja, konsultējoties ar dažādiem iesaistītajiem (pēc vajadzības), patstāvīgi, argumentēti un demokrātiski vada lēmumu pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību un prot vadīt krīzes situācijas.	
Izglītības iestādes attīstība tiek balstīta uz savstarpējo attiecību un ētikas principiem, kur visas izglītībā iesaistītās puses veic pozitīvas pārmaiņas un ievieš iniciatīvas sadarbībā.	
Izglītības iestādes vadītāja īsteno sarunu, norādījumu, konsultēšanas, konfliktu risināšanas un pozitīvu attiecību komunikācijas metodiku starp visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm.	Pilnveidot komunikācijas prasmes, kas saistītas ar atgriezeniskās saites sniegšanu.
Izglītības iestādes vadītāja darbs atbilst ētiskai rīcībai. Izglītības iestādes vadītāja īsteno cieņpilnu, laipnu, taisnīgu, vienlīdzīgu kā arī cilvēcīgu un empātisku izglītības pārvaldību.	
Vadītājam ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem.	
Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem	

3.6. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Izglītības iestādes vadītāja sadarbība ar izglītības iestādes dibinātāju ir atbalstoša.	
Izglītības iestādes vadība plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, nodrošinot regulāru un	

<p>vienotu izziņas kultūru – apspriedes ar klases audzinātājiem reizi nedēļā, konsultatīva rakstura apspriedes par digitālo prasmju pilnveidi tālmācībā ar mācību priekšmetu pedagogiem reizi nedēļā, mācību priekšmetu jomu vadītāju sapulces vismaz reizi divos mēnešos, pedagoģiskās padomes sēdes vismaz reizi semestrī, vadības komandas tikšanās ar izglītojamiem reizi divos mēnešos.</p>	
<p>Izglītojamo pašpārvaldes līdzdalība izglītības iestādes darba plānošanā. Vadība savā darbā rāda piemēru, kā vēlas, lai izglītojamo vecāki iesaistās mācību procesā.</p>	<p>Izstrādāt ieteikumus izglītojamo vecākiem (likumiskiem pārstāvjiem) par kvalitatīva atbalsta sniegšanu mācību procesā un tā nepieciešamību ilgtermiņā.</p>
<p>Izglītības iestādes vadības un pedagogu sadarbība balstīta uz savstarpējo cieņu, uzticēšanos, līdzatbildību, abpusēju ieinteresētību nodrošināt kvalitatīvu izglītību visiem izglītojamiem.</p> <p>Izglītības iestāde organizē regulāras apmācības darbam mācību vietnē, lai pilnveidotu prasmes MOODLE un dažādu citu digitālo risinājumu izmantošanai mācību procesa vajadzībām un, lai pedagogi spētu dalīties savstarpējā pieredzē, organizējot mācību procesu tālmācībā.</p> <p>56% no pedagogiem atzīst, ka izglītības organizētās apmācības ir noderīgas, 41% ļoti noderīgas, 3% daļēji noderīgas.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja sadarbība ar izglītojamo vecākiem ir atbalstoša.</p> <p>Izglītības iestāde nodrošina regulāru atgriezenisko saiti par izglītojamā mācību dinamiku.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja iniciatīva apvienot visus iestādes padomē esošus pārstāvjus uz vienotu mērķi - izglītības iestādes attīstība.</p>	<p>Papildināt izglītības iestādes padomi ar vecāku pārstāvjiem no katras klases.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja noslēgusi sadarbības līgumu ar Alberta koledžu.</p>	<p>Īsteno kopīgas aktivitātes ar augstākās izglītības iestādi.</p>

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024. m.g.

Projekti 2024./2025. m.g. nav realizēti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

1. **Rīgas 13. vidusskola** – sadarbības līgums par telpu nomu;
2. **Latvijas Universitāte** - sadarbības līgums par daudzpusīgas sadarbības īstenošanu;
3. **Alberta koledža** - sadarbības līgums par daudzpusīgas sadarbības īstenošanu;
4. SIA “Izglītības sistēmas” – līgums par skolvadības sistēmu **E-klase**;
5. Līgums ar Valsts izglītības satura centrs (VISC) par mācīšanās platformas **skolo.lv** izmantošanu izglītības iestādes darbā;
6. Līgums ar SIA „Uzdevumi.lv” par izglītības Interneta portāla **uzdevumi.lv** izmantošanu izglītības iestādes darbā;
7. Līgums ar SIA „Lielvārds” par mācību vadības platformā **soma.lv** izmantošanu izglītības iestādes darbā;
8. Līgums ar SIA “Tilde” par digitālā mācību līdzekļa **letonika.lv** izmantošanu izglītības iestādes darbā;
9. Līgums ar SIA „MG5” par interaktīviem mācību materiāliem **“Radot mūziku Online”** izmantošanu izglītības iestādes darbā.

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi

Kritērijs	Izglītības kvalitātes valsts dienests (IKVD) uzdevumi	Darbības kvalitātes uzlabošanai
Visi kritēriji	Attīstīt izglītības iestādes identitāti, skaidri norobežot izglītības iestādi no citām izglītības iestādēm, attiecīgi nodrošinot pedagogu, kā arī izglītojamo izpratni par izglītības iestādes darbību, specifiku/identitāti un vērtībām. <i>Izpildes termiņš – līdz 2023.gada 1.septembrim. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.</i>	Izglītības iestāde 2023/2024. m.g. ir apstiprinājusi jaunus mācību programmas (virzienus) 12.klasē ar padziļinātajiem un specializētajiem mācību priekšmetiem. Izglītības iestāde turpina sadarbību ar pedagogiem (mācību priekšmetu jomu vadītāju sapulcēs, mācību priekšmetu jomu sapulcēs, pedagoģiskajā padomē) pie vienotas izpratnes veidošanu par kvalitatīvu mācību procesu tālmācības skolā. Izglītības iestāde turpina strādāt pie izglītojamo iesaistes ārpusskolas aktivitātēm, lai veicinātu izglītības iestādes tradīciju veidošanos. Izglītības iestādei jāturpina darbs pie savas identitātes veidošanas.
2.1., 2.2.	Pedagogiem pārskatīt un veidot summatīvās vērtēšanas darbus, lai izglītojamiem būtu motivācija katrā mācību priekšmetā demonstrēt sniegtus visos apguves līmeņos. Mācību gada noslēgumā veikt izglītojamo mācību sasniegumu analīzi, izvērtējot iegūto vērtējumu īpatsvaru visos apguves līmeņos.	Izglītības iestāde atteikusies no pārbaudes darbu sadalījuma pamata un optimālajos līmeņos, lai motivētu izglītojamiem katrā mācību priekšmetā demonstrēt augtāku mācību rezultātu. Izglītības iestādes pedagogi pārbaudes darbus veido tā, lai tajā būtu visu dziļuma

	<p><i>Izpildes termiņš – 2023.gada līdz 1.septembrim. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.</i></p>	<p>līmeņi uzdevumi noteiktā proporcijā (no vienkāršajiem līdz kompleksajiem uzdevumiem). Šādi darbi ļauj noteikt katra konkrēta izglītojamā vielas apguves līmeni.</p> <p>Mācību sasniegumu analīze tiek veikta mācību priekšmetu jomās. Dati datu analīzei tiek iegūti no mācību vietnes, e-klases, VIIS, VPS.</p> <p>Mācību sasniegumu datu bāze ir pieejama OneDrive, datu publicēšanā ir ievērotas visas datu aizsardzības prasības. Mācību sasniegumu atlasei, grupēšanai un analīzei izmanto Excel un PowerBi iespējas. Izglītības iestādei jāturpina mācību sasniegumu un valsts pārbaudes darbu vērtējumu analīzes metožu izvērtēšana un rīku aprobēšana.</p>
2.2.	<p>Vadībai un pedagogiem jāattīsta vienota izpratne par izglītības iestādes metodisko koncepciju, tostarp izveidojot vienotu stilu/prasības mācību līdzekļu izveidei un noformējumam.</p> <p><i>Izpildes termiņš – līdz 2023.gada 1.septembrim. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.</i></p>	<p>Izglītības iestādes vadība sadarbībā ar pedagogiem, uzsākot 2023./2024. m.g., izveidoja vienotu stilu (vizualizāciju) mācību priekšmeta programmai, lai izglītojamiem būtu vieglāk orientēties mācību vietnē, kas veicinātu izglītojamo labsajūtu.</p> <p>89% no aptaujas dalībniekiem (izglītojamie) atzīst, ka viņus apmierina mācību vietnē pieejamais informācijas apjoms, izkārtojums un pieejamība.</p> <p>Vadībai un pedagogiem jāturpina darbs pie vienota skatījuma par to, kā attīstīt mācību vietnes izskatu 2025./2026. mācību gadam. Izglītības iestāde regulāri veic pedagogu un vadības komandas izglītošanu par MOODLE rīkiem un spraudņiem.</p> <p>2023./2024. m.g. tika aprobēts un ieviests mācību procesā visos mācību priekšmetos spraudnis “Aktivitāšu izpilde”, kas informē izglītojamo par plānotajiem summatīvajiem darbiem un nodrošina pašvadīta mācīšanās procesa dinamikas pārredzamību.</p>
2.1.	<p>Apzināt un uzskaitīt neattaisnoto kavējumus, to riskus un iespēju robežās tos novērst.</p> <p><i>Izpildes termiņš – līdz 2023.gada</i></p>	<p>Izglītības iestādes vadība, pedagogi un klases audzinātāji ievēro izglītības iestādes apstiprinātos Iekšējās kārtības noteikumus.</p>

	<i>1.septembrim. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.</i>	Izglītības iestāde regulāri nodrošina klases audzinātājus ar datiem par izglītojamo mācību vietnes apmeklējumu un klases audzinātāji rīkojas pēc izglītības iestādē apstiprinātās kārtības “Kārtība, kā klases audzinātājs veic audzinātāja darbu”. Izglītības iestāde turpina darbu pie sadarbības veicināšanas ar nepilngadīgo vecākiem, lai veicinātu izglītojamo sistemātisku pieslēgšanos mācību vietai. Izglītības iestāde regulāri rīko Klašu audzinātāju un vadības tikšanos ar izglītojamiem, lai veicinātu izglītojamo piederības sajūtu un informētu izglītojamo par aktualitātēm mācību procesā. Izglītības iestāde noslēdzot 2023./2024.m.g. aktualizē Sociālā pedagoga nepieciešamību izglītības iestādē. Izglītības iestāde arī saskata risku mācību procesā ar 9.klases izglītojamiem, kuri ir atkārtotās mācībās un ir ar ļoti zemu mācību motivāciju.
2.1., 2.3.	Pedagogiem izstrādāt vai pilnveidot izveidotos mācību līdzekļus. Izpildes termiņš – līdz 2023.gada 1.septembrim. <i>Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.</i>	Pedagogi līdz 2023./2024. m. g. sākumam izstrādāja jaunus vai pilnveidoja esošos mācību teorētiskos materiālus un pārbaudes darbus. Daudzi no pedagogiem mācību vietni papildināja ar sevis veidotajiem mācību video. Turpinās darbs pie testu jautājumu bankas papildināšanas visos mācību priekšmetos.
2.2.	Izstrādāt pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību, definējot rezultatīvos rādītājus, pēc kuriem iespējams noteikt pedagogu darba rezultātu, tādējādi veidojot viennozīmīgu izpratni par pedagoga profesionālās darbības kvalitāti, efektivitāti un profesionālās izaugsmes iespējām. <i>Izpildes termiņš – 2024.gada 31.janvāris. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.</i>	Izglītības iestāde izstrādājusi savu pedagogu darba kvalitātes kontroles sistēmas un pašnovērtējuma modeli. 2024./2025. m.g. uzsākts šī modeļa aprobācijas process.
2.1., 2.2., 2.3.	Attīstīt pedagogu savstarpējo sadarbību, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti un pēctecību. <i>Izpildes termiņš – 2024.gada 31.janvāris. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.</i>	Organizēt izglītības iestādes pedagogiem nodarbības, kurās pedagogi apgūst un pilnveido prasmes un iemaņas strādāt mācību vietnē. Veikt pedagogu profesionālās pilnveides kursu uzskaiti.

		<p>Turpināt darbu pie pedagogu savstarpējās sadarbības attīstības:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Izvērtēt metodisko jomu vadītāju darbu un viņu ieguldījumu metodisko jomu attīstībā;2. 2023./2024. m. g. sākumā apstiprinātas Metodiskās jomas un jomu vadītāji;3. Metodiskajās komisijās apstiprināt 2023./2024. m.g. prioritātes, mērķus un veicamos uzdevumus, iesniegt 2022./2023. m.g. darba izvērtējumu.4. Izveidot savstarpējo stundu vērošanas kalendāru un nodrošināt pedagogiem iespēju vērot citu pedagogu vadītās mācību konsultācijas, lai uzturētu mācību procesa kvalitātes standartu un uzlabotu pedagogu sadarbību;5. Pedagogiem, kuri pasniedz vienas jomas priekšmetus, uzlikt par pienākumu metodiskajā sapulcē apspriest un apstiprināt mācību programmas.6. Metodiskajās jomās apstiprināt 2023./2024. m.g. izmantojamās mācību priekšmetu programmas.
--	--	---

SASKAŅOTS

SIA Tālmācības vidusskola "IZI"

Valdes loceklis _____ N.Gūtmani